

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	8/2024
--------------------	--------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:			
	Naziv škole:	Osnovna škola Vodice			
	Adresa:	Mićin Stanka 15, 22211 Vodice			
	Mjesto:	Vodice			
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	(čl. 13. st. 13.)			
2.	Korisnici usluge su učenici:	8.a, 8.b, 8.c, 8.d		razreda	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:			
	a) Škola u prirodi	dana		noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja	
	c) Školska ekscurzija	3 dana		2 noćenja	
	d) Posjet	dana		noćenja	
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:			
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Hrvatsko zagorje			
	b) Država/e u inozemstvu				
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	4.	24.25.26	4.	2024.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				<i>Godina</i>	
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:			
	a) Predviđeni broj učenika	85 - 90		<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>	
	b) Predviđeni broj učitelja	7			
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike				

7. Plan puta:		Upisati traženo:
	Mjesto polaska	Vodice - Tribunj
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Karlovac, Samobor, Gornja Stubica, Marija Bistrica, Varaždin, Krapina, Trakošćan
8. Vrsta prijevoza:		Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:
a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b)	Vlak	
c)	Brod	
d)	Zrakoplov	
e)	Kombinirani prijevoz	
9. Smještaj i prehrana:		Označiti s X ili dopisati traženo:
a)	Hostel	
b)	Hotel, ako je moguće:	X
<input type="checkbox"/>	bliže centru grada	(Ime grada/gradova)
<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)
<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	X
c)	Pansion	
d)	Prehrana na bazi polupansiona	
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	polupansion u hotelu + ručak u lokalnom restoranu
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10. U cijenu ponude uračunati:		Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
a)	Ulaznice za	Aquatica, Nikola Tesla Experience Center, dvorac Trakošćan, Muzej krapinskih neandertalaca, Entomološki muzej Varaždin
b)	Sudjelovanje u radionicama	

c)	Turističkog vodiča za razgled grada	(sva navedena odredišta)	
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu		
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
	c) otkaza putovanja		
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
	e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		od 18. siječnja 2024. do 26. siječnja 2024. godine (8 dana od dana objave poziva)	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		7. veljače 2024.	u sati 13:10

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.**