

## ZAKLJUČAK

13. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Vodice

**Sjednica je održana 27. ožujka 2026. u petak u zbornici škole s početkom u 12:30 sati**

### **Nazočni članovi Školskog odbora:**

gđa. Ana Bulat - predstavnica Skupa djelatnika Škole  
gđa. Marina Grubelić – predstavnica Učiteljskog vijeća  
gđa. Bjanka Klarendić – predstavnica Učiteljskog vijeća  
gđa. Zorica Unić – predstavnica osnivača Škole  
gđa. Ivana Skočić – predstavnica osnivača Škole

### **Nenazočni članovi Školskog odbora:**

g. Krešimir Boršić – predstavnik Vijeća roditelja  
gđa. Sara Marić – predstavnica osnivača Škole

Sjednici je prisustvovao ravnatelj Škole Ivan Skočić, mag. theol.

Predsjedava: gđa. Ana Bulat, predsjednica Školskog odbora

Zapisničar: Karmen Roca, tajnica Škole

Nakon što je gđa. Ana Bulat pozdravila prisutne i utvrdila da postoji kvorum, predložila je sljedeći dnevni red:

### **DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - upoznavanje
3. Pravilnik o dopunama Pravilnika o kućnom redu - donošenje
4. Donošenje odluke o izboru i imenovanju zamjenika ravnatelja
5. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu
6. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **učitelj/ica hrvatskog jezika** – na određeno i nepuno radno vrijeme, 3 sata tjedno (program dopunske nastave)
7. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **učitelj/ica informatike** – na određeno i nepuno radno vrijeme, 9 sati tjedno
8. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **učitelj/ica matematike** – na neodređeno i nepuno radno vrijeme, 24 sata tjedno
9. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **vjeroučitelj/ica** – na određeno i puno radno vrijeme
10. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto **pomoćnik/ca u nastavi** – 2 izvršitelja, na određeno i nepuno radno vrijeme

Predsjednica ŠO stavlja na glasovanje predloženi dnevni red.

**Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.**

#### **Ad.1. Usvajanje zapisnika prethodne sjednice**

Usvaja se i prihvaća zapisnik 12. sjednice ŠO.

#### **Ad.2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - upoznavanje**

Ravnatelj škole, g. Ivan Skočić kratko je upoznao nazočne članove s izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 22/26).

#### **Ad.3. Pravilnik o dopunama Pravilnika o kućnom redu - donošenje**

Jednoglasno donosi Pravilnik o dopunama Pravilnika o kućnom redu.

#### **Ad.4. Donošenje odluke o izboru i imenovanju zamjenika ravnatelja**

Školski odbor jednoglasno donosi odluku o izboru i imenovanju Ružice Gulam, učiteljice tehničke kulture, zamjenicom ravnatelja Osnovne škole Vodice.

#### **Ad.5. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu**

Usvaja se i prihvaća Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu.

#### **Ad.6. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica hrvatskog jezika – na određeno i nepuno radno vrijeme, 3 sata tjedno (program dopunske nastave)**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica hrvatskog jezika za Teu Perišu, mag. edukacije hrv. jezika i književnosti.

#### **Ad.7. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica informatike – na određeno i nepuno radno vrijeme, 9 sati tjedno**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica informatike za Lucu Latin, mag. inženjerka računarstva.

#### **Ad.8. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica matematike – na neodređeno i nepuno radno vrijeme, 24 sata tjedno**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelj/ica informatike za Nenu Buricu, dipl. ekonomist za menadžment u turizmu.

#### **Ad.9. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto vjeroučitelj/ica – na određeno i puno radno vrijeme**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto vjeroučitelj/ica za Ivanu Mrdežu, sveučilišnu magistru teološko-religijskih znanosti.

**Ad.10. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnik/ca u nastavi – 2 izvršitelja, na određeno i nepuno radno vrijeme**

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto pomoćnik/ica u nastavi za Marijanu Meštrov i Boženu Bačelić.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA  
Ana Bulat, voditeljica računovodstva